


Exemple de Facture pour Auto-Entrepreneurs

Une bonne facture doit être claire et épurée. En plus de détailler les services et produits vendus pour permettre votre règlement, votre facture doit renforcer votre professionnalisme et rassurer vos clients.

Cet exemple est donné à titre indicatif, vous pouvez ajouter les informations que vous jugez nécessaires. Vous pouvez par exemple rajouter en bas de page vos coordonnées bancaires, les conditions de règlement, le mode de paiement, le taux de pénalité, etc.

Exemple de Facture pour Auto-Entrepreneurs



Facture
6 Réf. : FA2302-0001
 Réf. client : VOTRE REF
 Date facturation : 16/02/2023
 Date échéance : 31/03/2023
 Code client : EXEMPL
 Réf. devis : PR2302-0001
 Date de devis : 13/02/2023

Émetteur:

1 **Démonstration Auto-Entrepreneur**
 5 Rue des Champs Elysées
 75008 PARIS

Téléphone: 0606060606
 Email: demo@wiigo.fr

Adressé à:

2 **EXEMPLE DE CLIENT**
 54 avenue des Champs Elysées
 75008 PARIS

3 Abonnement du 14 février 20XX au 14 février 20YY

Désignation	TVA	P.U. HT	Qté	Total HT
Réduction suite à l'abonnement annuel	0%	-56,00	1	-56,00
4 Accès à la salle de sport	0%	56,00	12	672,00
Accès au SPA	0%	12,00	12	144,00
8 * TVA non applicable art-293B du CGI				Total HT 760,00
				Total TTC 760,00

5 **Conditions de règlement:** Règlement à 30 jours fin de mois

7 **Règlement par virement sur le compte bancaire suivant:**

Banque: NOM DE MA BANQUE
 Nom du titulaire du compte: NOM DU COMPTE

Code banque	Code guichet	Numéro compte	Clé RIB
11111	22222	3333333333	44

Domiciliation: NOM DE L'AGENCE
 Code IBAN: FR551111222233333333334444
 Code BIC/SWIFT: CODEBICK

9 Régime auto-entrepreneur - SIRET: 11122233344444

www.WiGo.fr - Devis, Factures, Paiement en ligne, Suivi

1.L'identité de l'émetteur

- la dénomination sociale (ou nom et prénom pour un entrepreneur individuel)
- l'adresse du siège social et l'adresse de facturation (si différente)

2.L'identité de l'acheteur ou du client

- la dénomination sociale (ou nom pour un particulier)
- l'adresse du client (sauf opposition pour un particulier)
- l'adresse de livraison
- l'adresse de facturation si différente.

3. Titre (ou commentaire)

4. La désignation et le décompte des produits et services rendus

La nature, marque, et référence des produits doivent être mentionnés ainsi que les matériaux fournis et la main d'œuvre pour les prestations.

De même, la dénomination précise, la quantité, le prix unitaire hors taxes et le taux de TVA ajoutée, ainsi que les éventuelles remises et autres rabais doivent apparaître.

L'éventuelle réduction de prix

5. La somme totale à payer hors taxe (HT)

6. Les références

- La date de la facture
- Le numéro de la facture
- La date de la vente ou de la prestation de service
- Le numéro du bon de commande
- La référence du client

7. Les informations sur le paiement

8. Mentions particulières

Pour les auto-entrepreneurs, la mention « TVA non applicable, art. 293 B du CGI » est obligatoire.

9. Identifiants

- le numéro de Siren ou Siret
- la forme juridique

- le capital social (pour les sociétés)
- le numéro RCS et ville du greffe d'immatriculation (pour les commerçants)
- le numéro au répertoire des métiers et département d'immatriculation (pour les artisans)

Télécharger un modèle de facture

Utilisez notre modèle de facture prérempli en ligne.

[Télécharger un modèle de facture prérempli](#)

Utiliser le logiciel de Devis et Facturation

Pour rendre votre facturation plus sûre, plus simple et plus rentable, utilisez WiiGo pour générer vos factures.

Utiliser le logiciel de Devis et Facturation, c'est capitaliser sur l'information déjà saisie. Celle-ci est rassemblée dans votre base de données et à tout moment, en un clic, vous pouvez retrouver toute l'information et la présenter sous différents aspects: statistiques, listes, etc. chose que vous ne pouvez pas faire avec une multitude de documents word ou excel.

C'est aussi pouvoir utiliser des fonctionnalités, qui vous facilitent grandement la tâche, que vous ne pouvez pas trouver sur un simple document word. Si vous faites plusieurs factures par an, pour gagner du temps et pour fiabiliser vos factures (pour éviter les erreurs), vous aider d'un outil comme WiiGo est indispensable.

[Utiliser un logiciel de facturation](#)

Créez des factures en ligne avec WiiGo !

Ouvrez dès maintenant un compte afin de créer facilement vos premières factures en ligne ! Avec WiiGo sa création est simple et rapide.

[Utiliser WiiGo Devis et Facturation](#)